



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE per il LAZIO

Ufficio XII

Ambito territoriale per la provincia di Latina

Via Legnano, 34 – 04100 LATINA ☎ +39 0773 460 1 📠 +39 0773 460250

✉ csa.lt@istruzione.it; Sito web: <http://www.csalatina.it>

Prot. n.8397
Posta elettronica

Latina, 19.05.2010

Ai Dirigenti delle Scuole di ogni Ordine e Grado
della Provincia

LORO SEDI

e, p.c. All'U.S.R. per il Lazio – Direzione Generale -
Ufficio VI – Via Pianciani, 32
00185 ROMA

Alle OO.SS. Comparto Scuola
LORO SEDI

Oggetto: Avvio dei corsi di formazione a livello provinciale per il Personale A.T.A – 2^a Posiz. econ. – Accordo Nazionale del 12.03.2009 in attuazione dell'art. 2, comma 3, Sequenza Contrattuale del 25.07.2008.

Profili: ASSISTENTE AMMINISTRATIVO e ASSISTENTE TECNICO – 2° e 3° SEGMENTO. A.s. 2009/2010.

Si trasmette, in allegato, l'elenco del personale ATA, profili di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** e **ASSISTENTE TECNICO**, inseriti nei **corsi di formazione relativi al 2° e 3° segmento**, per la **2^a Posizione Economica** di cui all'Accordo Nazionale del 12.03.2009 in attuazione dell'art. 2, comma 3, Sequenza Contrattuale del 25.07.2008.

Si comunica alle SS.LL. che i corsi di formazione citati in oggetto, verranno effettuati dal **14.06.2010 al 30.06.2010**.

E' opportuno precisare che **la formazione** prevista dall'Accordo Nazionale 20 ottobre 2008 e dall'Accordo Nazionale 10 maggio 2006 **è considerata servizio a tutti gli effetti**.

Questo Ufficio ha provveduto all'iscrizione dei corsisti sulla piattaforma ANSAS ex INDIRE, 1^a e 2^a Posizione Economica (2° e 3° segmento).

Le SS.LL. consegneranno a ciascun corsista la password personale utile ad accedere all'ambiente di apprendimento, collegandosi alla pagina web,



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE per il LAZIO

Ufficio XII

Ambito territoriale per la provincia di Latina

Via Legnano, 34 – 04100 LATINA ☎ +39 0773 460 1 📠 +39 0773 460250

✉ csa.lt@istruzione.it; Sito web: <http://www.csalatina.it>

<http://puntoedu.indire.it/corsi/content/index.php?action=ata> e accedendo a **Puntoedu ATA**, rispettivamente Prima/Seconda Posizione Economica in riferimento al 2° o 3° Segmento di formazione, usando come di consueto il codice meccanografico e la password dell'Istituto – usati per tutte le formazioni attivate su Ansa Puntoedu (ex INDIRE).

I corsisti dovranno recarsi al primo incontro in presenza muniti della password personale e dell'attestato Puntoedu ATA da cui risulti che è stato **superato con esito positivo** il corso di formazione relativo al **1° e/o 2° segmento**, come requisito per l'accesso al segmento immediatamente seguente.

Dopo essere stati inseriti in classe virtuale dall'e-tutor, i corsisti potranno espletare anche le attività previste di Laboratorio Scolastico Professionale al fine di acquisire apposita attestazione del D.S.G.A. del proprio istituto.

Il Laboratorio è attestato dal DSGA della sede di servizio del corsista.

Per il Personale che si trovi in posizione di utilizzazione su sede di servizio diversa da quella di titolarità, l'attestazione del Laboratorio Scolastico Professionale viene rilasciata dal DSGA della scuola di Titolarità.

Soltanto per gli Assistenti Amministrativi che svolgono funzione di DSGA, laddove scuola di titolarità e scuola su cui si svolge incarico annuale coincidano, e per tutto il Personale utilizzato in altri Uffici della Pubblica Amministrazione che non possa rivolgersi alla propria sede di titolarità, è necessario inoltrare formale richiesta al Dirigente Scolastico della sede del corso, per poter svolgere il Laboratorio presso l'istituto sede di corso.

L'attestato va consegnato all'e-Tutor del proprio corso prima della chiusura delle attività formative, per consentire la validazione delle ore di laboratorio effettuate anche all'interno della classe virtuale.

I corsi verranno svolti secondo le modalità indicate nell'Allegato Tecnico dell'Accordo Nazionale del 12 marzo 2009 e si articoleranno secondo la tabella di seguito riportata, comprensiva di tutti e tre i segmenti, per un totale di 80 ore complessive.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE per il LAZIO

Ufficio XII

Ambito territoriale per la provincia di Latina

Via Legnano, 34 – 04100 LATINA ☎ +39 0773 460 1 📠 +39 0773 460250

✉ csa.lt@istruzione.it; Sito web: <http://www.csalatina.it>

Tabella Oraria riassuntiva- II posizione economica

	Segmento 1 Qualificazione	Segmento 2 Mansioni aggiuntive I posizione economica	Segmento 3 Mansioni aggiuntive II posizione economica	Totale
On line	24	8	12	44
In presenza	12	12 (di cui 6 di laboratorio scolastico professionale)	12 (di cui 6 di laboratorio scolastico professionale)	36
Totale	36	20	24	80

Le ore in presenza si avvarranno del contributo di un esperto, affiancato da un e-Tutor.

Il Direttore del Corso comunicherà ai corsisti il calendario degli incontri e li convocherà chiedendo loro una conferma **della partecipazione alla formazione** oppure che **venga dichiarata l'impossibilità di partecipare alle attività formative per impedimento dovuto a cause non dipendenti dalla propria volontà e debitamente documentate** (nota MIUR/DGper/Uff.VII prot. n.298 del 20/11/2006), oppure **la non partecipazione per rinuncia volontaria nella quale si dichiara che si intende rinunciare sia ai corsi di formazione sia ai benefici previsti dall'applicazione della seconda posizione economica.**

Le risposte dei corsisti convocati agli incontri di formazione, verranno **inoltrate, per il tramite del proprio Dirigente Scolastico, ai Dirigenti/Direttori** delle scuole sedi dei corsi:

1. **SMS “Volta”**, al seguente n° di fax 0773/693372;
2. **SMS “Cena-Corradini”**, al seguente n° di fax 0773/471618;
3. **FORMIA 1° Circolo**, al seguente n° di fax 0771/320394;
4. **ITIS “Galilei”**, al seguente n° di fax 0773/479316

e contemporaneamente – all'attenzione dell'**Ufficio Personale ATA** di Latina al n° di fax: 0773/460397 ed al **Referente per la Formazione** al n° 0773/460250 ed andranno acquisite sia agli atti della sede di corso sia agli atti degli Uffici Ambiti territoriali per questa Provincia.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE per il LAZIO

Ufficio XII

Ambito territoriale per la provincia di Latina

Via Legnano, 34 – 04100 LATINA ☎ +39 0773 460 1 📠 +39 0773 460250

✉ csa.lt@istruzione.it; Sito web: <http://www.csalatina.it>

A conclusione delle attività formative ogni Direttore del Corso invierà **tramite fax, ai rispettivi numeri di fax su indicati, e via e-mail all'indirizzo luciana.mazzocchi.lt@istruzione.it**, l'elenco nominativo dei corsisti, indicando chi ha superato la formazione con esito positivo, chi ha rinunciato alla formazione ed al beneficio da essa derivante, chi, infine, per motivi documentati e non imputabili alla propria volontà non ha potuto prendere parte alla formazione.

Le SS.LL. sono invitate a dare la massima diffusione della presente agli interessati.

Allegato:

- LT_AA_AT_2^PosEcon_inv

F.to Il Dirigente
Maria Rita Calvosa